



Hiwi gesucht

Studentische Hilfskraft (m/w/d) für die Systemadministration des FB 03 gesucht

Die Systemadministration des Fachbereichs 03 sucht eine studentische Hilfskraft mit Vorkenntnissen und / oder Interesse an IT.

Aufgaben

- **Betreuung der PC-Pools** (PC-Administration)
- **Betreuung von PC-Arbeitsplätzen und Benutzerunterstützung** am Fachbereich 03
- **Erstellung und Pflege von Webseiten** am Fachbereich 03

Anforderungen

- Interesse für das umschriebene Aufgabengebiet
- Erste Kenntnisse in mindestens einem der folgenden Gebiete:
 - o Administration von Windows-PCs (Installation und Einrichtung von Software, etc.)
 - o Reparatur von PCs
- Zuverlässigkeit, Leistungsbereitschaft, Motivation und Teamfähigkeit.

Die reguläre wöchentliche Arbeitszeit beträgt nach Absprache sechs bis zehn Stunden. Die Stelle mit **flexibler Arbeitszeit** ist ab sofort verfügbar und soll längerfristig (mind. 6 Monate) besetzt werden. Die Vergütung richtet sich nach der Vergütungstabelle der JGU Mainz für wissenschaftliche Hilfskräfte (<https://www.verwaltung.personal.uni-mainz.de/studentische-und-wissenschaftliche-hilfskraefte/>). Programmierkenntnisse sind ausdrücklich keine Voraussetzung.

Ihre Bewerbung mit einem tabellarischen Lebenslauf inklusive relevanter Vorkenntnisse senden Sie bitte per E-Mail an Martin Briesch (briesch@uni-mainz.de).