



Hiwi gesucht

Studentische Hilfskraft für die Systemadministration des FB 03 gesucht

Die Systemadministration des Fachbereichs 03 sucht eine studentische Hilfskraft mit einschlägigen Vorkenntnissen und/oder Interesse an IT.

Aufgaben

- **Betreuung der PC-Pools** (Druckbetrieb, PC-Administration)
- **Betreuung von PC-Arbeitsplätzen** und **Benutzerunterstützung** am Fachbereich
- **Erstellung und Pflege von Webseiten** mit dem Redaktionssystem **OpenText**

Anforderungen

- Interesse für das umschriebene Aufgabengebiet
- Erste Kenntnisse in mindestens einem der folgenden Gebiete:
 - Umgang mit Microsoft Word, Excel, PowerPoint
 - Administration von Windows-PCs
- Zuverlässigkeit, Leistungsbereitschaft, Motivation und Teamfähigkeit.

Bei Interesse besteht die Möglichkeit, Software für den Fachbereich zu entwickeln (z. B. PHP/MySQL oder auch Office/VBA), Programmierkenntnisse sind jedoch ausdrücklich keine Voraussetzung.

Die reguläre wöchentliche Arbeitszeit beträgt nach Absprache sechs bis zehn Stunden.

Ihre Bewerbung mit einem tabellarischen Lebenslauf inklusive relevanter Vorkenntnisse senden Sie bitte via E-Mail an Dirk Schweim (schweim@uni-mainz.de)

Bewerbungsfrist ist Freitag, der 08.06.2018